



POSTE de Directeur H/F – Fédération compagnonnique - Grenoble

Le cabinet de recrutement Up Skills recrute pour la Fédération Compagnonnique Régionale de Grenoble, un/une **Directeur H/F**.

La Fédération compagnonnique nationale est un réseau d'établissements géré par les Compagnons du tour de France, au travers duquel ils proposent des formations aux métiers du bâtiment, en Alternance ou en Formation Continue, ainsi qu'un accueil et un encadrement des jeunes souhaitant devenir Compagnons sur le parcours du Tour de France. 16 centres de formation répartis sur le territoire national qui dispensent des formations professionnelles de qualité répondant aux enjeux contemporains des métiers. Une formation d'excellence sur le tour de France, voie du compagnonnage reconnue au Patrimoine culturel immatériel de l'Humanité par l'UNESCO comme « réseau de transmission des savoirs et des identités par le métier ».

Pour en savoir plus : <https://compagnonsdutourdefrance.org/>

MISSIONS

Pilotage stratégique de la Fédération régionale

- Définir et décliner les orientations stratégiques, le business model et le projet d'établissement, en lien avec le Conseil d'administration.
- Participer aux différentes instances statutaires et associatives (Conseil d'Administration, CODIR, etc.) de la structure en fournissant l'ensemble des éléments permettant la prise de décision, assurer la gestion réglementaire de l'association (comptes rendus, déclarations, audits, etc.).
- Garantir la cohérence de l'activité de la Fédération avec l'objet et le projet associatif, aussi bien au niveau local que régional et national.
- Animer et piloter le comité de direction et garantir l'exécution des décisions prises.
- Organiser et piloter les projets stratégiques de l'Association (réorganisation, développement, chantier d'innovation ...).
- Mettre à disposition des équipes les moyens matériels, financiers et humains nécessaires et garantir leur cohérence avec les orientations stratégiques définies pour la structure.
- Consolider et actualiser l'ensemble des données et indicateurs de suivi et de reporting propres à la structure et à son activité.
- Veiller au renouvellement en temps et en heure des agréments et/ou certifications liées aux activités de l'association, (Qualiopi, évaluation interne et externe du foyer (loi de 2009), loi MOLLE, etc.).

Pilotage pédagogique et socio-éducatif de la structure

- Conduire une politique pédagogique et socio-éducative locale, en lien avec les orientations arrêtées par les élus et en cohérence avec la politique du réseau des Fédérations.
- Organiser l'actualisation et la redéfinition de l'offre de services de la structure, dans une optique d'innovation et d'amélioration continue, dans le cadre de la démarche qualité.
- Veiller à l'insertion de la résidence sociale FJT dans le paysage socioéconomique lié au secteur d'activité, être le garant du respect des engagements pris dans le projet socioéducatif et des conventions signées avec l'état lors de la création de la résidence sociale, ainsi que la convention tri annuelle avec la CAF.

Pilotage technique, administratif, financier, qualité et RH de la structure

- Garantir la gestion et le suivi budgétaire de la structure, depuis la définition du budget prévisionnel jusqu'à la production des indicateurs de suivi et reporting de l'activité auprès de la direction et des membres élus du Conseil d'Administration.
- Définir le modèle organisationnel et les modalités de fonctionnement de la structure, en assurer la déclinaison opérationnelle.
- Garantir le respect des obligations réglementaires, juridiques et fiscales dans l'ensemble des activités de la structure.
- Garantir la sécurité des personnes au sein de l'établissement et assurer la mise en œuvre des actions nécessaires à son maintien, dans le cadre d'un ERP de 5^{ème} catégorie avec locaux de sommeil soumis à commission de sécurité.
- Présider les instances représentatives du personnel piloter le déploiement et la mise en œuvre de la Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences (organigramme, fiches de poste, etc.) de la politique de recrutement et du plan de développement des compétences de la structure.
- Garantir la gestion du patrimoine immobilier de la Fédération et valider le plan d'investissement.
- Garantir la mise en œuvre de la démarche qualité en interne et garantir l'application du RGPD.
- Garantir la production des éléments financiers et/ou statistiques requis par les financeurs.
- Assurer la gestion administrative du patrimoine immobilier de la Fédération Compagnonnique.
- Mettre en œuvre, actualiser et garantir l'application du règlement intérieur.
- Gérer l'application interne du RGPD, en garantir le respect.
- Piloter la gestion, le reporting et la traçabilité des visites de contrôle (commission de sécurité, vérifications périodiques réglementaires).
- Piloter la mise en place et le suivi du plan de prévention hygiène et sécurité des publics, pour l'ensemble de la Fédération.
- Approuver le plan-qualité défini pour la structure et suivre la révision des processus et la mise en œuvre d'actions correctives en la matière.

Développement et promotion de l'offre de services

- Définir, décliner et superviser la bonne mise en œuvre du plan de développement commercial.
- Mener des actions de lobbying et de représentation de la structure auprès de l'ensemble des partenaires institutionnels ou professionnels.
- Piloter la réponse aux appels d'offres et appels à projets sur l'ensemble de leurs dimensions, en sollicitant et en coordonnant l'apport de l'ensemble des fonctions de la structure.

- Définir la stratégie, les plans de communication et de marketing de la structure, et piloter leur mise en œuvre opérationnelle.
- Représenter l'association auprès des institutions et partenaires.

Encadrement et coordination des membres du CODIR

- Piloter les recrutements des collaborateurs de la structure, en lien avec l'encadrement intermédiaire et suivant les profils.
- Identifier les besoins de formation et de montée en compétence des membres de l'encadrement intermédiaire et consolider les besoins de l'ensemble des collaborateurs.
- Piloter les actions de développement professionnel des collaborateurs (élaboration du plan de développement des compétences, pilotage des entretiens professionnels et annuels, etc.).
- Animer les temps d'échange nécessaires au fonctionnement de ses équipes pluridisciplinaires.
- Gérer le disciplinaire et les conflits de personnes pour l'ensemble des collaborateurs.

Veille et analyse sectorielle et concurrentielle

- Suivre l'évolution concurrentielle (directe ou indirecte) du marché de la formation professionnelle, du secteur du BTP et de ses métiers.
- Suivre l'actualité légale, réglementaire, sociale et juridique impactant ses activités et en garantir le respect.

Il existe trois Fédérations Compagnonniques Régionales sur le territoire Auvergne Rhône Alpes dont fait partie la Fédération de Grenoble. Ces trois structures ont créé un Groupement d'Intérêt Economique (GIE) afin de mettre des moyens et ressources en commun et répondre à des projets d'envergures régionales. Le/la directeur H/F devra s'inscrire également dans cette dynamique et collaborer avec les deux autres Fédérations Compagnonniques (Lyon et Pays de Savoie) dans le cadre du pilotage stratégique régional.

S'inscrire dans une politique nationale en mode réseau.

PROFIL

Issu-e d'une formation Bac+4/5, vous avez acquis une expérience réussie de 10 ans minimum sur des postes de Direction idéalement dans le secteur associatif et de la formation professionnelle.

Vous maîtrisez le pilotage stratégique et opérationnel, ainsi que le management des ressources humaines. Vous disposez de compétences en gestion de projets et en gestion budgétaire et financière.

Doté/e d'un grand sens de la diplomatie et du relationnel vous êtes en capacité de porter des actions d'influences et de plaider au plus haut niveau. Vous êtes reconnu/e pour votre pédagogie et votre aisance à travailler en équipe et en réseau. Reconnu/e pour votre rigueur et votre pragmatisme, vous faites preuve de réactivité et d'adaptabilité, êtes doté/e d'un réel sens de l'organisation.

Statut Cadre dirigeant CDI, basé à Grenoble

POUR CANDIDATER :

Ce recrutement est pris en charge par le cabinet de recrutement Up Skills.

Pour postuler : rendez-vous directement sur le site www.upskills.fr dans la rubrique nos missions, où vous retrouverez l'intitulé du poste : « **Directeur Général H /F -Grenoble**».

Ou

Envoyez votre CV directement à l'adresse suivante : b.louvet@upskills.fr

Ou

Contactez Upskills Au 06 60 49 97 64 ou au 01 40 08 08 00